



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

BANGLADESH OPEN UNIVERSITY  
গাজীপুর-১৭০৫।

স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ  
ফোন-৯২৯১১১৩

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ  
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

স্মারক নং : বাউবি/এসএসএস/পিজিডিএমইউ/রেজিঃ/২৮(১৪)/১৯/১৫৮

তারিখ : ০৭/০২/২০২০
২২/২/২০২০
২২/২/২০২০
২২/২/২০২০
২২/২/২০২০

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র : ঢাকা/ময়মনসিংহ/বগুড়া/সিলেট/রংপুর/রাজশাহী/  
খুলনা/যশোর/বরিশাল/ফরিদপুর/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম  
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : পোস্ট গ্রাজুয়েট ডিপ্লোমা ইন মেডিকেল আন্ড্রাসাউন্ড (পিজিডিএমইউ) প্রোগ্রামের ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ২য় সেমিস্টারের রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাসের সময়সূচী প্রসঙ্গে।

সূত্র : বাউবি/এসএসএস/পিজিডিএমইউ/১৪৫/১৬/৪৬৯৫; তারিখ : ২৬ জানুয়ারি, ২০২০।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, পোস্ট গ্রাজুয়েট ডিপ্লোমা ইন মেডিকেল আন্ড্রাসাউন্ড (পিজিডিএমইউ) প্রোগ্রামের ২০১৯-২০২০ শিক্ষাবর্ষের ২য় সেমিস্টারের রেজিস্ট্রেশন ও ক্লাসের সময়সূচী কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে। যা নিম্নরূপঃ

তারিখ ও সময়	রেজিস্ট্রেশনের স্থান	রেজিস্ট্রেশন-এর জন্য প্রয়োজনীয় ফি সমূহ	ব্যাংকের নাম ও ঠিকানা	ক্লাস শুরু তারিখ
০২ ফেব্রুয়ারী, ২০২০ থেকে ১৫ মার্চ, ২০২০	ঢাকা আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।	(ক) কোর্স ফি (প্রতি কোর্স ৬৩০০×৫) = ৩১,৫০০/- (খ) সেমিস্টার রেজিস্ট্রেশন ফি = ১০০০/- (গ) পরীক্ষা ফি (প্রতি কোর্স ১০৫০×৫) = ৫২৫০/- (ঘ) সেমিস্টার মার্কসীট ফি = ১০০/- (ঙ) সাময়িক সনদপত্র = ৪০০/- (চ) মূল সনদপত্র = ৫০০/- (ছ) ট্রান্সক্রিপ্ট = ৪০০/- (জ) ফাইনাল মার্কসীট = ৩০০/- (ঝ) একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি = ১০০/- (ঞ) সেমিনার ফি = ৫০০০/-  মোট = ৪৪৫৫০/-	জনতা ব্যাংক লিমিটেড, এসএনডি (অনলাইন) ০১০০১২১৫৩৮০৪৫	২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০২০

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণসহ প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,

(ড. আনিস রহমান) ০৭/২/২০২০

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ, বাউবি।

অনুলিপি :

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি।
২. ডিন, এসএসএস, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাউবি।
৪. সিস্টেম ম্যানেজার, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হলো)।
৫. পরিচালক (এসএসএস) ও দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, অডিট সেল, বাউবি।
৬. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান কেন্দ্র, বাউবি।
৭. যুগ্ম-পরিচালক (ভর্তি), এসএসএস বিভাগ, বাউবি।
৮. একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। মাননীয় উপাচার্য -এর সদয় অবগতির জন্য।
৯. উপ-পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি। মাননীয় প্রো-উপাচার্য -এর সদয় অবগতির জন্য।
১০. সংরক্ষণ নথি/সংশ্লিষ্ট নথি।