



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়
BANGLADESH OPEN UNIVERSITY
গাজীপুর-১৭০৫।

স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ
ফোন-৯২৯১১১৩

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

বাউবি/এসএসএস/রেজিঃ/বিবিধ/২১/০৬/২১২২

তারিখ: ১২/১২/১৭

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র: ঢাকা/কুমিল্লা/চট্টগ্রাম/ময়মনসিংহ/বরিশাল/সিলেট/ফরিদপুর/খুলনা/যশোর/রাজশাহী/বগুড়া/রংপুর।
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : এসএসসি প্রোগ্রামের ২য় বর্ষে রেজিস্ট্রেশন প্রসংগে।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয়ের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, এসএসসি প্রোগ্রামের ২য় বর্ষের (২০১৭-২০১৮ শিক্ষাবর্ষে ভর্তিকৃত) শিক্ষার্থীদের নিম্নোক্ত সময়সূচী অনুযায়ী রেজিস্ট্রেশন এবং অফলাইনে (পূর্বের প্রচলিত নিয়মে) রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রমের বিষয়টি কর্তৃপক্ষ কর্তৃক অনুমোদিত হয়েছে।

২য় বর্ষের রেজিস্ট্রেশনের তারিখ নিম্নরূপ:

ক্র: নং	রেজিস্ট্রেশনের শুরু তারিখ	রেজিস্ট্রেশন শেষ হওয়া তারিখ
০১	১ জানুয়ারী, ২০১৮	২৮ ফেব্রুয়ারী, ২০১৮ (নির্ধারিত ফি দিয়ে)
০২	১ মার্চ, ২০১৮	১৫ মার্চ, ২০১৮ (বিলম্ব ফিসহ)
০৩	টিউটোরিয়াল ক্লাশ শুরুর তারিখ: ১৩ এপ্রিল, ২০১৮	

এ বিষয়ে সংশ্লিষ্ট সকলকে অবহিতকরণ ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,


(দিল আফরোজা)

যুগ্ম-পরিচালক
এসএসএস বিভাগ।

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় কম্পিউটার বিভাগ	
সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক এর কার্যালয়	
জার্মানী নং	৩৫২৭
তারিখ	১২/১২/১৭
সহকারী পরিচালক/সিস্টেম ম্যানেজার	
সহকারী পরিচালক/সিস্টেম ম্যানেজার	
সহকারী পরিচালক/সিস্টেম ম্যানেজার	

অনুলিপি: সদয় অবগতির জন্য

- ১। রেজিস্ট্রার, বাউবি। (বিষয়টি একাডেমিক কাউন্সিলে রিপোর্ট করার জন্য অনুরোধ করা হলো।)
- ২। ডীন, ওপেন স্কুল, বাউবি।
- ৩। পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাউবি।
- ৪। পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
- ৫। পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), পিপিডি, বাউবি।
- ৬। সিস্টেম ম্যানেজার, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি। (ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সর্বনিম্ন অনুরোধ করছি।)
- ৭। একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাউবি।
- ৮। সহকারী পরিচালক, প্রো-উপাচার্য দপ্তর (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাউবি।
- ৯। সহকারী পরিচালক, ট্রেজারার দপ্তর (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য), বাউবি।
- ১০। সহকারী পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর।
- ১১। সংরক্ষণ নথি।

