



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

BANGLADESH OPEN UNIVERSITY

পরীক্ষা বিভাগ

EXAMINATION DIVISION

বাউবি/পরীক্ষা/এইচএসসি/প্রশ্নপত্র প্রণয়ন/১৩৫/৯৯/ ৪০৬

তারিখ: ১১/০২/২০১৮ খ্রি:

প্রাপক :

আঞ্চলিক পরিচালক

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

আঞ্চলিক কেন্দ্র (সকল)।

বিষয় : এইচএসসি পরীক্ষা-২০১৮ এর প্রশ্নপত্র যাচাই প্রসঙ্গে।

জনাব

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয় পরিচালিত এইচএসসি পরীক্ষা-২০১৮ আগামী ০২/০৩/২০১৮খ্রি: তারিখ থেকে শুরু হতে যাচ্ছে। উক্ত পরীক্ষার প্রশ্নপত্র বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রাণালয় (বিজি প্রেস), তেজগাঁও, ঢাকা থেকে সকল জেলা প্রশাসকের প্রতিনিধির মাধ্যমে গত ১৪/০২/২০১৮ তারিখে সংশ্লিষ্ট জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে।

২। আপনার আঞ্চলিক কেন্দ্রের আওতাধীন পরীক্ষা কেন্দ্রসমূহের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের পরীক্ষা কেন্দ্রের জন্য প্রেরিত প্রশ্নপত্র, ট্রাংকে রক্ষিত চালান অনুযায়ী আগামী ২২/০২/২০১৮ খ্রি: তারিখের মধ্যে যাচাই করার বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করতঃ চালানের সঙ্গে প্রেরিত প্রশ্নপত্রের কোন হেরফের হলে সে বিষয়টি তাৎক্ষণিকভাবে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রককে জানানোর জন্য অনুরোধ করা হল।

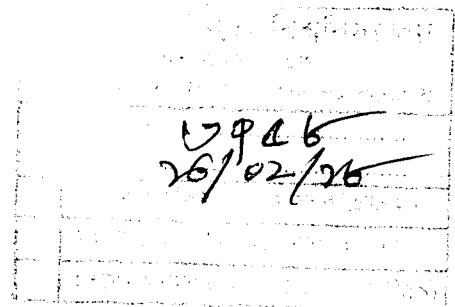
Handwritten signature and date: 22/2/18

পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

অনুলিপি : অবগতির জন্য।

- ১। সিস্টেম ম্যানেজার (পরিচালক), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি। (পত্রটি বাউবি'র ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হ'ল)।
- ২। একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৩। সহকারী পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৪। ট্রেজারী অফিসার, সকল ট্রেজারী অফিস- এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হল।
- ৫। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, সকল পরীক্ষা কেন্দ্র, এইচএসসি পরীক্ষা-২০১৮, বাউবি।
- ৬। সংরক্ষণ নথি।





বাউবি/পরীক্ষা/এইচএসসি/১৩৪/৯৯/ ৪০৭

তারিখ: ১১/০২/২০১৮ খ্রি:

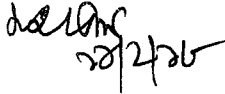
দ্রেজারী অফিসার
দ্রেজারী অফিস (সকল)

বিষয় : এইচ.এস.সি. পরীক্ষা-২০১৮ এর প্রশ্নপত্র যাচাই প্রসঙ্গে।

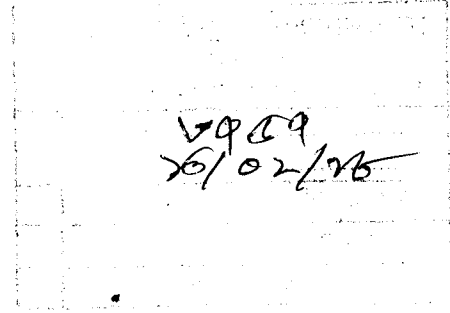
জনাব

আপনি অবগত আছেন যে, বাউবি পরিচালিত এইচ.এস.সি. পরীক্ষা-২০১৮ আগামী ০২/০৩/২০১৮ তারিখ থেকে শুরু হতে যাচ্ছে। উক্ত পরীক্ষার প্রশ্নপত্র বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয় (বিজি প্রেস), তেজগাঁও, ঢাকা থেকে জেলা প্রশাসকের প্রতিনিধির মাধ্যমে ইতোমধ্যে সংশ্লিষ্ট জেলায় প্রেরণ করা হয়েছে।

২। পরীক্ষা কেন্দ্রের ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তাগণকে তাঁদের কেন্দ্রের জন্য প্রেরিত প্রশ্নপত্র ট্রাংকে রক্ষিত চালান অনুযায়ী ২২/০২/২০১৮ খ্রিঃ তারিখের মধ্যে যাচাই করার জন্য নির্দেশনা প্রদান করা হয়েছে। প্রশ্নপত্র যাচাই এর বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ করা হলো।



পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়



অনুলিপি : অবগতির জন্য।

১। জেলা প্রশাসক, সকল জেলা।

২। সিস্টেম ম্যানেজার (পরিচালক), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি। (পত্রটি বাউবি'র ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হ'ল)।

৩। একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।

৪। আঞ্চলিক পরিচালক, সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।

৫। সহকারী পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)

৬। সংরক্ষণ নথি।



বাউবি/পরীক্ষা/এইচএসসি/১৩৪/৯৯/ ৪০৭

তারিখ: ১১/০২/২০১৮ খ্রি:

অধ্যক্ষ/ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা
এইচ.এস.সি. পরীক্ষা-২০১৮, বাউবি
পরীক্ষা কেন্দ্র (সকল)

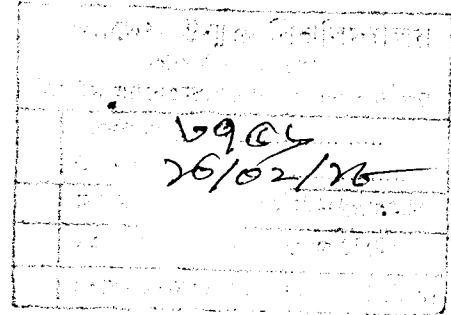
বিষয় : এইচ.এস.সি. পরীক্ষা-২০১৮ এর প্রশ্নপত্র যাচাই প্রসঙ্গে।

জনাব

আপনি অবগত আছেন যে, বাউবি পরিচালিত এইচ.এস.সি. পরীক্ষা-২০১৮ আগামী ০২/০৩/২০১৮ তারিখ থেকে শুরু হতে যাচ্ছে। উক্ত পরীক্ষার প্রশ্নপত্র বাংলাদেশ সরকারী মুদ্রণালয় (বিজি প্রেস), তেজগাঁও, ঢাকা থেকে জেলা প্রশাসকের প্রতিনিধির মাধ্যমে সংশ্লিষ্ট জেলায় ইতোমধ্যে প্রেরণ করা হয়েছে।

২। সংশ্লিষ্ট জেলা প্রশাসক, ট্রেজারী অফিসার এবং আঞ্চলিক পরিচালক এর সাথে যোগাযোগ করে আপনার পরীক্ষা কেন্দ্রের জন্য প্রেরিত প্রশ্নপত্র ট্রাংকে রক্ষিত চালান অনুযায়ী ২২/০২/২০১৮ তারিখের মধ্যে যাচাই করতঃ চালানের সঙ্গে প্রেরিত প্রশ্নপত্রের কোন হেরফের হলে সে বিষয়টি তাৎক্ষণিকভাবে পরীক্ষা নিয়ন্ত্রককে জানানোর জন্য অনুরোধ করা হলো।

Handwritten signature
পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়



অনুলিপি : অবগতির জন্য।

- ১। জেলা প্রশাসক, সকল জেলা।
- ২। আঞ্চলিক পরিচালক, সকল আঞ্চলিক কেন্দ্র, বাউবি।
- ৩। সিস্টেম ম্যানেজার (পরিচালক), কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি। (পত্রটি বাউবি'র ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা নেয়ার জন্য অনুরোধ জানানো হ'ল)।
- ৪। ট্রেজারী অফিসার, সকল ট্রেজারী অফিস-এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় সহযোগিতা প্রদানের জন্য অনুরোধ জানানো হল।
- ৫। একান্ত সচিব, উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
- ৬। সহকারী পরিচালক, প্রো-উপাচার্যের দপ্তর, বাউবি (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ে সদয় অবগতির জন্য)।
- ৭। সংরক্ষণ নথি।