



- ১০। কোন বিশেষ প্রতিষ্ঠানে অধ্যয়ন এবং বিশেষ বিষয়ে পাঠ গ্রহণ :
- ১১। লিখিত বা একাধিক গবেষণামূলক রচনার তালিকা এবং যে পত্র-পত্রিকায় রচনা মুদ্রিত হয়েছে তার নাম উল্লেখ :  
(প্রত্যেক রচনার এককপি পাঠাতে হবে, তা ফেরত দেয়া হবে না)
- ১২। দক্ষতা অনুসারে বিভিন্ন ভাষা জ্ঞানের বিবরণ :
- ১৩। শিক্ষাদান কর্মে অভিজ্ঞতা :  
ক) চাকুরীর পূর্বপদ : (চাকুরীর কাল ও বেতন)  
খ) বর্তমান পদ, বেতন ও চাকুরীকাল :  
গ) যে সব ক্লাশে ও বিষয়ে শিক্ষকতা করা হয়েছে তার বিবরণ :
- ১৪। কোন বিশ্ববিদ্যালয় অথবা কোন শিক্ষা প্রতিষ্ঠানে অথবা অন্য কোন সংস্থায় নির্ধারিত সময়ের জন্য চাকুরী করিতে বাধ্য কিনা?
- ১৫। চাকুরী গ্রহণে ঈস্পিত বেতনের নিম্নতম পরিমাণ :
- ১৬। আপনার পরিচিতি কিন্তু জ্ঞাতি অথবা বৈবাহিক সম্পর্ক নাই এমন দুইজন ব্যক্তির নাম ও ঠিকানা যাহাদের নিকট আপনার যোগ্যতা সম্বন্ধে তথ্য পাওয়া যাবে :
- ১৭। কোন আবাসিক বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিজ্ঞতা ও ছাত্রদের যৌথ গঠনমূলক কার্যকলাপ উন্নয়নে সামর্থ্য :
- ১৮। ছকপত্রে বর্ণিত নাই এমন অতিরিক্ত তথ্য লিপিবদ্ধ করিবার জন্য প্রয়োজন বোধে পদপ্রার্থী পৃথক কাগজ ব্যবহার করে আবেদনপত্রের সংগে যুক্ত করতে পারেন।

সংযুক্ত : ব্যাংক ড্রাফট/পে-অর্ডার নং :

টাকার পরিমাণ :

তারিখ :

তারিখ :

আবেদনকারীর স্বাক্ষর