



বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়

BANGLADESH OPEN UNIVERSITY
 গাজীপুর-১৭০৫।

স্টুডেন্ট সাপোর্ট সার্ভিসেস বিভাগ
 ফোন-৯২৯১১১৩

“শিক্ষা নিয়ে গড়ব দেশ
শেখ হাসিনার বাংলাদেশ”

স্মারক নং : বাউবি/এসএসএস/শ্রাতক(সম্মান)/রেজিঃ/১৪৬/(২১)/১২/৬২৭

তারিখ : ২৭/১০/২০২০

আঞ্চলিক পরিচালক

আঞ্চলিক কেন্দ্র, ঢাকা
বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

বিষয় : এসএসএইচএল পরিচালিত এলএলবি(অনার্স) প্রোগ্রামের ২য়, ৪র্থ, ৬ষ্ঠ ও ৮ম সেমিস্টারে শিক্ষার্থীদের রেজিস্ট্রেশন ও পরীক্ষা ফি জমাদান প্রসঙ্গে।

সূত্র : বাউবি/এসএসএইচএল-০৩(৩১)/২০১১/৮১৮৭; তারিখ : ১১/১০/২০২০।

মহোদয়,

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রের পরিপ্রেক্ষিতে জানানো যাচ্ছে যে, বাউবির এসএসএইচএল কর্তৃক পরিচালিত এলএলবি(অনার্স) প্রোগ্রামের ২য়, ৪র্থ, ৬ষ্ঠ ও ৮ম সেমিস্টারের রেজিস্ট্রেশন ফি ও পরীক্ষার ফি কোভিড-১৯ সংকটের জন্য তিন ধাপে অথবা কেউ যদি ইচ্ছাকরে একত্রিত আগামী ১৫-১০-২০২০ থেকে ১৫-১২-২০২০ তারিখ পর্যন্ত ফি জমা দিতে পারবে। উক্ত সময়ের মধ্যে শিক্ষার্থীগণ তিন/দুই কিস্তিতে অথবা একত্রে নিম্নোল্লিখিত ফি পরিশোধ করতে পারবেন। এক্ষেত্রে অন-লাইন লেনদেন চার্জ প্রযোজ্য হবে।

প্রোগ্রাম	সেমিস্টার/ব্যাচ	ফি'র বিবরণ		একত্রে পরিশোধযোগ্য ফি মোট	কিস্তি পরিশোধের তারিখ		
		বিবরণ	টাকা		১ম কিস্তি	২য় কিস্তি	৩য় কিস্তি
এলএলবি (অনার্স)	২য় সেমিস্টার/ ৭ম ব্যাচ ও ৪র্থ সেমিস্টার/ ৬ষ্ঠ ব্যাচ (কোর্সঃ ৫ টি)	কোর্স ফি (প্রতি কোর্স)	২২০৫ × ৫ = ১১০২৫/-	১৩৭৫০/-	১৫/১০/২০২০- ২৫/১১/২০২০	২৬/১১/২০২০- ০৫/১২/২০২০	০৬/১২/২০২০- ১৫/১২/২০২০
		রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি সেমিস্টার)	১০০০/-				
		একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি	৫০/-				
		পরীক্ষা ফি (প্রতি কোর্স)	(৩১৫×৫)= ১৫৭৫/-				
		সেমিস্টার নম্বরপত্র ফি	১০০/-				
		কোর্স ফি (প্রতি কোর্স)	২২০৫ × ৩ = ৬৬১৫/-				
	৬ষ্ঠ সেমিস্টার/ ৫ম ব্যাচ (কোর্সঃ ৩ টি + ১ টি এলাইড কোর্স)	এলাইড কোর্স ফি	১১০৩ × ১ = ১১০৩/-	১০১২৮/-	১৫/১০/২০২০- ২৫/১১/২০২০	২৬/১১/২০২০- ০৫/১২/২০২০	০৬/১২/২০২০- ১৫/১২/২০২০
		রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি সেমিস্টার)	১০০০/-				
		একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি	৫০/-				
		পরীক্ষা ফি (প্রতি কোর্স)	(৩১৫×৩)= ৯৪৫/-				
		সেমিস্টার নম্বরপত্র ফি	১০০/-				
		কোর্স ফি (প্রতি কোর্স)	২২০৫ × ৪ = ৮৮২০/-				
	৮ম সেমিস্টার/ ৪র্থ ব্যাচ (কোর্স-৪টি + এলাইড কোর্স ২টি)	এলাইড কোর্স ফি	১১০৩ × ২ = ২২০৬/-	১৪৮৬৬/-	১৫/১০/২০২০- ২৫/১১/২০২০	২৬/১১/২০২০- ০৫/১২/২০২০	০৬/১২/২০২০- ১৫/১২/২০২০
		রেজিস্ট্রেশন ফি (প্রতি সেমিস্টার)	১০০০/-				
		একাডেমিক ক্যালেন্ডার ফি	৫০/-				
		পরীক্ষা ফি (প্রতি কোর্স)	(৩১৫×৬)= ১৮৯০/-				
		সেমিস্টার নম্বরপত্র ফি	১০০/-				
		প্রশংসা পত্রফি	১০০/-				
সাময়িক সনদপত্র ফি		৩০০/-					
নম্বরপত্র ফি		৪০০/-					

* উপর্যুক্ত ফি বিভাজন সম্পর্কিত তথ্যসমূহ ০৪/০৭/২০১৮ তারিখে জারিকৃত প্রজ্ঞাপন-স্মারক নং-বাউবি/প্রশা(সাধা)/আয়-ব্যয়-৭৩(১১)/২০০৪/পাট-০১/২৮৪০ এবং ০৪/১০/২০১৮ তারিখে জারিকৃত প্রজ্ঞাপন-স্মারক নং-বাউবি/প্রশা(সাধা)/আয়-ব্যয়-৭৩(১১)/২০০৪/পাট-০১/৪৩০৯ এর আলোকে নির্ধারণ করা হয়েছে।

* করোনা সংকটের কারণে ৫% ফি বৃদ্ধির বিষয়টি বাউবি/এসএসএস/একাডেমিক/প্রজ্ঞাপন/বিশেষ/ ২-৩; তারিখঃ ১৯/০৭/২০২০ এর আলোকে পরবর্তী নির্দেশ না দেয়া পর্যন্ত স্থগিত করা হয়েছে।

১৫/১০/২০২০

১৫/১০/২০২০



স্মারক নং : বাউবি/এসএসএস/স্নাতক(সম্মান)/রেজিঃ/১৪৬/(২১)/১২/ ৬২৭

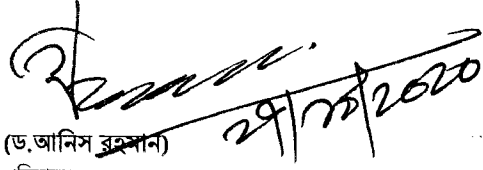
তারিখ : ২৭/১০/২০২০

রেজিস্ট্রেশনের জন্য নির্দেশনা

- রেজিস্ট্রেশনের জন্য শিক্ষার্থীকে তার ইউজার আইডি ও পাসওয়ার্ড দিয়ে OSAPS ওয়েবসাইটে লগ-ইন করতে হবে।
- স্টুডেন্ট সার্ভিসেস অপশন থেকে কোর্স এনরোলমেন্ট অপশনে ক্লিক করে গেমেন্ট করতে হবে।
- নির্ধারিত সময়ের মধ্যে রেজিস্ট্রেশনের ফি জমাদানের প্রমাণক সংশ্লিষ্ট আঞ্চলিক কেন্দ্রে জমা দিতে হবে।
- ৬ষ্ঠ ও অষ্টম সেমিস্টারের শিক্ষার্থীরা ব্যাংকে টাকা জমাদানের পর ব্যাংক রশিদের “শিক্ষার্থী মারফত বাউবি’র কপি” অংশটুকু হিঁড়ে ব্যাংক রশিদের পিছনে কোর্স কোড, কোর্স টাইটেল এবং মোবাইল নম্বর লিখে শিক্ষার্থী কার্ডসহ বাউবি’র সংশ্লিষ্ট কর্মকর্তার নিকট জমা দিতে হবে।

অতএব এ বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য অনুরোধ করা হল।

কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে,



(ড. আনিস রহমান)

পরিচালক

এসএসএস বিভাগ,

বাংলাদেশ উন্মুক্ত বিশ্ববিদ্যালয়।

সদয় অবগতি ও কার্যার্থে অনুলিপি :

১. রেজিস্ট্রার, বাউবি
২. ডিন, এসএসএইচএল, বাউবি।
৩. পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক, বাউবি।
৪. পরিচালক, অর্থ ও হিসাব বিভাগ, বাউবি।
৫. সিস্টেম ম্যানেজার/পরিচালক, কম্পিউটার বিভাগ, বাউবি (অন-লাইনে রেজিস্ট্রেশন কার্যক্রম চলমান রাখা এবং বাউবির ওয়েব পেইজে প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ করার জন্য সর্বিনয় অনুরোধ করা হলো)।
৬. যুগ্ম-পরিচালক, ছাত্র নির্দেশনা ও পরামর্শদান দপ্তর, এসএসএস বিভাগ, বাউবি।
৭. একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
৮. যুগ্ম-পরিচালক (ভর্তি), এসএসএস বিভাগ, বাউবি।
৯. উপ-পরিচালক, প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (প্রো-উপাচার্য মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১০. উপ-পরিচালক, ট্রেজারার মহোদয়ের দপ্তর, বাউবি (ট্রেজারার মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য)।
১১. সংরক্ষণ নথি।



২/২